

簽 於環境工程學系 民國109年10月8日

主旨：檢陳本系109學年度第1次系務會議紀錄，請 鑒核。

說明：本次系務會議紀錄陳核後，於系網公告系屬教師知照，另相關事項列入追蹤執行。

會辦單位：

第 層決行

承辦單位 ~~附件不存檔~~ 會辦單位

決行

組員許政雄

教授兼劉鎮宗
環境工程學系系主任

教授兼邱應志
工學院院長

校長吳柏青(印)
109.10.12



環境工程學系109學年度第1次系務會議(含第1次系課程會議)紀錄

時間：109年9月16日中午12時10分

地點：系會議室

主席：劉鎮宗主任

出席：李元陞老師(公差)、邱應志老師(校內開會)、張章堂老師、林凱隆老師、

邱求三老師、謝哲隆老師、張益誠老師、陳文興老師、林進榮老師、官崇煜老師。

紀錄：許政雄先生

業務報告：

1. 確認本系 108 學年度第 7 次系務會議紀錄(如附件一:略)。
2. 歡迎新任專任教師官崇煜老師加入本系師資陣容。
3. 系辦茲預排本系 109 學年度第 1 學期各次系務會議日程如下，惠請各位老師預留與會時間：109/9/16(三)、109/11/4(三)、109/12/23(三)。

教務業務：

1. 109 年度高教深耕計畫經費分配運用說明：
 - (1)四合一課程參照 108 年度本系分配 50,000 元、四年解一題按工學院編列分配 30,000 元。
 - (2)本系 109-1 學期仍參考往例，以 109 年度高教深耕計畫經費補助 3 場次校外教學參訪活動，補助額度上限為 6500 元。
 - (3)按工學院編列分配業務費 10000 元，補助物理課程院實體化相關執行事項。
2. 109 學年度宜蘭大學各學制班別招生名額表-全學制(發送版)，及學士班部分招生員額校方會議討論後之版本如附件二。
3. 本系 110 學年碩士班甄試入學簡章分則如附件三，相關書審程序預訂 10/28-10/30 進行，惠請審查委員屆時預留行程。
4. 109 學年度入學碩士班研究生輔導教師確認彙整如附件四。
5. 本系 109 學年度大學個人申請、繁星推薦管道相關校系分則(本校討論後之版本)如附件五，口試本校統一訂於 110.4.21(星期三)辦理，屆時請相關委員預留行程協助書面審查及口試。
6. 本系 109 學年進修學士班招生名額 30 名，21 名確定報到就讀(已備取至第 50 名)。
7. 109 學年度寒假轉學招生簡章調查表如附件六。
8. 請各位老師協助審查五年一貫申請時，確認其是否有符合五年一貫之涵義(例如大三是否有修習專題研究)?
9. 有關大四(含延修生)畢業資格審查，註冊課務組電話告知，其專業課程重、補修若未辦理抵免者(抵免單註冊課務組可下載)，須於畢業資格審查資料送出前，完成相關抵免作業(含教務系統設定)，另請於教務系統補行確認勾選同學是否符合畢業門檻，故請大四導師亦協助留意。
10. 煩請各位老師多加協助宣導申請修習綠色科技學分學程(含修習 3 學分以上學程所列其他外系之專業或通識課程，以達申請門檻)。
11. 提醒:修習外系課程抵充專業選修學分者，其須先有修習本系專題研究課程，及抵充以 3 學分為限。
12. 有關選課，大學部原則不得重補修自 103 學年度(含)以後入學進修學士班課程一覽表所列之專業課程(惟不限進修學士班於自有學制內之重補修)；另至於其他(跨系)重補修等加選課由授課教師斟酌是否同意。以上請各授課老師協助於加退選課時，務作謹慎之檢視及考量。

13. 108 學年度第二學期教學反應問卷統計結果，可由教職員工系統之【期末問卷統計】以及【教師教學歷程系統(初版)】查詢下載，另煩請各位老師斟酌於 9/30 前協助填報 108-2 教學反應問卷意見之改善或回應事項(空白表格另寄)，以彙整納入教學改善計畫。
14. 提醒請相關導師協助輔導前學期成績不及格學分數達 1/2 以上之學生選課事宜，以期減少學退之可能性。
15. 提醒本系工業安全相關專業課程授課教師(含兼任老師)，於課堂上加強職場工安相關知能，以避免職業災害的發生。
16. 本系 109 學年度大學部專業課程暨核心能力說明會，本系依系務會議決議，爰擇一個年級(大一)辦理。
17. 請各位老師提供實驗室簡介檔案(目前僅 4 位繳交)，俾利於一年級專業基礎課程課堂中，作系上各專業實驗室研究領域、特色之解說；另為讓學生先行瞭解熟悉專題研究與校外實習課程之運作方式，擬規劃於大二下學期專業課程擇期辦理相關說明會。以上亦為高教深耕計畫執行細節。
18. 按往例，本學期系上提供影印或列印額度共計 1000 張。

學務或其他業務：

1. 因應武漢新型冠狀病毒(2019-nCoV)疫情，仍請各班導師協助提醒所屬班級同學作好自身防護，及多留意其身體相關健康情形，另教職員工生務請留意配合中央指揮中心之相關規定。
2. 有關中華民國環境工程學會獎學金推薦申請標準(乙名)，本系經決議：
當學年度大學部三年級學業成績第一名者為該獎學金推薦對象。爰此，經統計結果，鄭庭庭同學符合推薦標準，已請其申請該獎學金。

總務(會計)業務：

1. 提醒各位老師 109 年度系所設備費儘快提出申購核銷，以如期達成執行率。
2. 各位老師教學或研討是否有庫存電子白板設備之需求？

提案討論：

提案一：系上無使用人及少部分系辦管理之非消耗品協助確認事宜，提請討論。(提案人：系辦)

說明：有關係上無使用人及少部分系辦管理之非消耗品(如附件七)，爰再提案釐清認領，或請各位老師協助提供相關舊耗材以資申請報廢。

決議：

- (1) 林進榮老師同意協助提供相關零件以資申請報廢。
- (2) 鋼瓶的部分請各位老師認領後作標示。
- (3) 系務會議授權系辦許先生辦理無使用人之非消耗品盤點及報廢事宜，另系辦承辦人員若異動，此既有之無使用人非消耗品(有帳無物)，亦移交接任之系辦承辦人員接續管理。

提案二：有關係所設備費優先分配原則，提請討論再確認。(提案人：系辦)

說明：為鼓勵各位老師踴躍出席系上會議，有關係所設備費分配原則，系辦規劃方案經通訊投票徵詢各位老師意見投票結果如附件八。

決議：通過依投票結果多數決辦理(110 年度適用、及採方案 3 核算)。

提案三：有關 109 下半年材料費分配草案，提請討論。(提案人：系辦)

說明：109 下半年材料費分配草案如附件九。

決議：通過。

提案四：有關工 504 空間(原客座教師辦公室) 未來是否變更用途?，提請討論。(提案人：系辦)

說明：請系主任補充說明。

決議：工 504 空間仍維持客座教師辦公室之用途；至於系上退休教師之辦公或休息空間(原為時習 406 室原研究生休息室)，後續擬訂退休教師相關辦法規範之。

提案五：有關 109 年高教深耕計畫分項五「5.2.1 實務鏈結，產業實習」，實習系所 2 萬元(業務費 19,000 元、雜支 1,000 元)補助經費如何執行，提請討論(提案人：系辦)。

說明：本系 109 學年度共有 3 位同學選課申請參加校外實習一、二課程(附申請表追認如附件十)，由張章堂老師指導。

決議：通過此項補助經費由張章堂老師執行，並追認通過蕭詠儀等 3 位同學校外實習申請。

提案六：本系進修學士班是否研議轉換為學位學程之體制(與建研所整併)，提請討論(提案人：系辦)。

說明：本案係延續 109 年 4 月 24 日 108 學年度第 4 次系課程會議邱院長之臨時動議案，提請再作相關之討論；並經 109 年 6 月 24 日 108 學年度第 7 次系務會議討論，請各位老師再行瞭解、斟酌本系進修學士班未來是否轉換為學位學程之體制(與建研所整併)，並俟本次系務會議再行討論。

決議：本案俟通盤考量及評估後再研議。諸如具有雙層專業屬性之學位學程名稱如何訂定? 學位學程招生如何運作? 學位學程主要管理單位為何? 及轉換為學位學程後，畢業學生報考相關公職，是否因所修習課程之差異而不符資格報考?

提案七：本系 109 學年度第一學期教學助理分配案，請討論。(提案人：系辦)

說明：

1. 有關 109 學年度第 1 學期教學助理分配案，本系教學助理爰擬先依照往例之分配方式說明如下，協助課程暫依 108-1 相關課程如 word 檔，請各位老師參酌、修正；以上並於 8/31 前徵詢各位老師意見及提供教學助理建議人選，若無異議，再提案 9/14 系務會議討論。

2. 依據教學發展中心通知(如附件十一)，本系 109 學年度第 1 學期(勞僱型)教學助理獲分配 18 門課程(每位教學助理以擔任 2 門課程為限)；其中一般類 13 名、實驗(習)類 5 名。

3. 擬分配原則如下：

(1) 教師各分配 1 名基本名額教學助理(含需進用 1 名身心障礙，此部分若未進用系辦屆時需繳納對等金額之代金；故請各位老師儘量協助提供名額，提供者將當學期擬多分配材料費 3000 元以茲感謝)。

(2) 本系 109 學年度第 1 學期有授課實驗(習)課程：普通化學實驗一(大學部、進修學士班各 1 門)、空氣污染物分析(大學部)、環境工程實驗(大學部、進修學士班各 1 門)，該 5 門課程授課教師各分配 1 名教學助理。

(3) 另按往例較需作學習輔導之相關課程，109 學年度第 1 學期有：工程數學一(大學部)、微積分一(大學部、進修學士班各 1 門)，該 3 門課程授課教師各分配 1 名教學助理。

4. 另提醒，按相關規定 TA 不可代替教師監考、批閱試卷；其工作紀錄或心得報告亦請勿呈現相關資料，並注意繳交資料之確實。

決議：照案通過。

提案八：本系 108 學年度第 2 學期優良教學助理推薦追認案，提請討論。(提案人：系辦)

說明：依據教學發展中心通知辦理，本系遴選推薦相關參考資料如附件十二。

決議：追認通過。

提案九：有關配合院核心課程(工程概論、工程整合專題製作)案，提請討論。(提案人：系辦)
說明：

1. 依據工學院主管聯席會議 109 年 7 月份會議決議(節錄如下)辦理。
2. 歡迎建研所加入基礎課程行列；機電系可另新開專業選修「工程概論」以為因應。
3. 「工程概論」授課方式修正為外(4)系各上 1 週，餘由本系教師授課；各系學分數及選別均不變。
4. 本案請各系攜回至相關會議討論。

決議：有關配合院核心課程工程概論本系授課部分，請林進榮老師協助(環境工程概論相關單元)。

提案十：考量碩士班報考率及報到率之故，本系碩士班甄試是否恢復口試?提請討論。(提案人：系辦)

說明：參考 109.8.25 本校碩士班招生會議校長指示辦理。

決議：本系碩士班甄試仍維持僅書面審查。惟就報到率的部分，後續需探討分析本系與台北科技大學環工所差異為何?俾藉以改善系上學生就讀本系碩士班之意願；就提昇報考率的部分，簡化申請五年一貫文件(取消推薦信)，以改善系上學生申請為預研究生之意願。

提案十一：國立宜蘭大學環境工程學系碩士班修業規章修正案再確認，提請討論。

(提案人：系辦)

說明：109 年 5 月 27 日 108 學年度第 6 次系務會議通過修正本系碩士班修業規章第五條第(二)項略以，每位老師每學年以指導 1~2 名碩士班新生為原則(原規定指導 1~4 名)，並自本系 110 學年度入學碩士班實施。以上之修正案擬需再予確認，爰提請討論。

決議：本案仍維持每位老師每學年以指導 1~2 名碩士班新生為原則，惟亦可視情況例外指導其他碩士班新生。

提案十二：有關專業課程重、補修抵免，是否依系上抵免相關規定，授權系辦逕於含教務系統設定?提請討論。(提案人：系辦)

說明：本系目前重、補修課程抵免，係由學生填寫抵免課程單經原授課教師簽名同意後，再於教務系統設定且皆為同意。據此，為簡化行政作業及參考外系作法，擬改為授權系辦逕於含教務系統設定(惟同意抵免以同學制為原則)。

決議：原則通過。

惟若非當學期之課程抵免、或抵免認定上有疑慮(如課程名稱不同，或涉及專業領域之差異)、與修習外系課程抵充專業選修學分者(須先有修習本系專題研究課程，及抵充以 3 學分為限)。以上仍請學生填寫抵免課程單，經原授課教師或專題指導教師簽名同意後，再由系辦於教務系統設定。

提案十三：本系 109 學年度(含 110 學年度各項招生業務)各項委員會分工明細表(草案)，提請討論。(提案人：系辦)

說明：請參閱如附件十三。另補充，此明細表系辦亦預先規劃各項招生業務分工表名單之用意，除基於考量職務分工公平及妥適原則外，亦利於各位老師屆時預留行程以協助擔任審查。惟此各項招生業務分工表名單，惠請各位老師協助妥善保存勿外流，期以杜絕外界關說以避免相關審查及行政作業之困擾，並期能維持各項招生業務之公平性。

決議：照案通過。

提案十四：為執行教育部 103 學年度(畢業滿 5 年)、105 學年度(畢業滿 3 年)及 107 學年度(畢業滿 1 年)畢業生流向追蹤調查相關作業細節(如附件十四)，提請討論。(提案人：系辦)

說明：

1. 經本系 105.10.26 系務會議決議，因考量各教師歷年指導之專題生（或指導校外實習）、研究生，此部分師生平日之連繫或互動即較為密切；若請教師協助所屬相關畢業生流向追蹤調查（含大學部、碩士班，由系辦先行彙整名單），後續對問卷填答率之提昇可能將會有所助益；另進修學士班畢業生流向追蹤調查的部分除專題生外，原則由系辦連繫。
2. 如上所述，為鼓勵系上教師協助執行，若大學部問卷填答率各達 60% 以上者，將優先分配設備費 3,000 元、碩士班填答率達 60% 以上者優先分配設備費 2,000 元；大學部問卷填答率各達 75% 以上者，將優先分配設備費 4,500 元、碩士班填答率達 75% 以上者優先分配設備費 3,000 元。（註：填答率計算之分母，分別為該次大學部、碩士班問卷調查，彙整歸屬各教師畢業生之總人數。另，填答率計算之分母評估基準，大學部（含進修學士班）至少設定 8 位以上、碩士班至少 3 位以上。
3. 本案俟通過後，再 email 分送畢業生連絡資料請各位教師協助。

決議：照案通過。

提案十五：有關違反垃圾分類，若無法確認行為人後續如何處理？及是否訂定相關罰則？再提請討論（提案人：系辦）

說明：本案曾經討論共識如下：

- （1）增加相關標語宣導，及監視器鏡頭以利管理（皆已處理）。
- （2）以上經宣導後，若本系不符規定時，後續請相關實驗室各派乙員協助破袋分類改善完成，以利系辦後續通知環資班協助恢復清運
- （3）若無法確認行為人後續如何處理？及是否訂定相關罰則？再提請討論。

決議：本案若無法確認行為人後續如何處理，待再討論；若可確認行為人，則請其破袋分類改善外，後續並須完成系上清潔服務 2 小時。

臨時動議：（無）

散會：14 時